



## Adatkezelési tájékoztató

### 1. A közös adatkezelők adatai:

- Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5., képviseli: Tóth Zsolt, titkár, elérhetősége: [bm kik@bm kik.hu](mailto:bm kik@bm kik.hu); 66/324-976 (116-os mellék), adatvédelmi tisztviselő: Dr. Novodomszki Orsolya, elérhetősége: [adatvedelem@bm kik.hu](mailto:adatvedelem@bm kik.hu); 66/324-976 (112-es mellék) (továbbiakban BMKIK)
  - Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Név: Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, 1054 Budapest, Szabadság tér 7., képviseli: Dr. Parragh László - elnök; Dunai Péter – főtitkár, elérhetőségük: [mkik@mkik.hu](mailto:mkik@mkik.hu), 1/ 474-5100, adatvédelmi tisztviselő: dr. Tóta Krisztián, elérhetősége: [dpo@mkik.hu](mailto:dpo@mkik.hu); 1/474-5194 (továbbiakban MKIK)
- (továbbiakban Adatkezelők)

### 2. A személyes adatok kezelésének célja:

- a résztvevő részére teljes körű tábori program szervezése,
- az előző pont szerinti feladattal kapcsolatos pénzügyi elszámolás,
- a pénzügyi elszámolás ellenőrizhetővé tétele,
- hozzájárulás esetén információs anyagok továbbítása.

### 3. A kezelt személyes adatok:

a Táborban résztvevő kiskorú neve, aláírása, lakcíme, születési helye és ideje, étel érzékenység ténye és típusa, egyéb releváns érzékenység ténye és típusa, pólméret, egészségi állapotra vonatkozó nyilatkozat (a 12/1991. (V.18.) NM rendelet 2. melléklete szerint), törvényes képviselője neve, telefonszáma, e-mail címe, aláírása.

### 4. Az adatkezelés jogalapja:

- A Tábor szervezése, megvalósítása és pénzügyi elszámolása esetén az Adatkezelők pályaorientációval kapcsolatos közérdekű feladatának ellátása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e.) a GDPR 8. cikkében foglaltakkal kiegészítve.
- Az információs anyagok küldése esetén az érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a.)

### 5. A személyes adatokhoz hozzáférhetnek:

Pályaorientációs tanácsadó, pályaorientációs referens, oktatási és képzési osztályvezető, az oktatási és képzési igazgató, rendszergazda, a gazdasági igazgató, a pénzügyi elszámolással, számfejtéssel és bérigazgatással foglalkozó munkatársak, a feladatuk ellátásához szükséges, indokolt mértékben.

### 6. A személyes adatok kezelésének időtartama:

A Tábor ideje, valamint a támogatás felhasználásának ellenőrzési ideje alatt kötelező a dokumentumok megőrzése, a támogatás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló jóváhagyását követő legalább 10 év.  
A pólméretet a Tábor befejezéséig, a fotókat, illetve mozgókép felvételeket a Tábor megvalósításának évétől számított 3 évig kezelik az Adatkezelők a közérdekű feladatuk ellátásának széleskörű ismertetése céljából.

### 7. Az érintett jogai:

Az érintett a GDPR-ban foglaltak szerint kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, kezelésüknek korlátozását, adatai törlését, élhet a tiltakozás jogával.

A hozzájárulással kezelt személyes adatok esetén az érintett a hozzájárulását a GDPR-ban részletezett feltételekkel bármikor visszavonhatja a BMKIK-hoz intézett egyoldalú nyilatkozatával.

### 8. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezetnek:

Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás nem történik.

### 9. Egyéb adattovábbítás:

A speciális étkezési igényekkel, valamint a hozzájárulással kapcsolatos ügyintézéshez a BMKIK az éttermi szolgáltatást nyújtó vállalkozó számára az azzal érintett gyermek nevét és az étkezési előírásokra vonatkozó információt.

### 10. A panasz benyújtásának joga:

Az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bekövetkezett jogsérelem, esetén a felügyeleti hatóságnál, illetve az illetékes törvényszéknél nyújthat be panaszt.

A felügyeleti hatóság neve és elérhetőségei: Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság (1155 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. levelezési cím: 1363 Budapest, pf.603., telefon: +36-1-391-1400, e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu) )